



azienda servizi integrati

## DISCIPLINARE DI GARA

- 1.a) **STAZIONE APPALTANTE:** Azienda Servizi Integrati S.p.A., con sede in San Donà di Piave (VE), in Via N. Sauro, 21 - Tel. 0421/4811, e-mail: info@asibassopiave.it, pec: asibassopiave@legalmail.it, Sito Internet: www.asiservizi.it.
- 1.b) **OGGETTO DELL'APPALTO DI SERVIZIO:** SERVIZIO DI RIATTIVAZIONE E DI SOSTITUZIONE DI CARBONE GRANULARE ESAUSTO CON CARBONE ATTIVO GRANULARE VERGINE– ANNO 2017

**CIG: 7129115BCC**

L'appalto ha per oggetto il servizio, descritto in dettaglio nel Capitolato Speciale di Appalto, di riattivazione con reintegro di carbone attivo granulare di n° 3 filtri a gravità per un totale di 240 metri cubi da riattivare e la sostituzione di carbone esausto con carbone vergine di n° 7 filtri a gravità per un totale 220 metri cubi da sostituire; tale servizio sarà reso presso gli impianti di potabilizzazione di Torre Caligo - Jesolo (VE) e di Boccafossa - Torre di Mosto (VE).

- 1.c) **DICHIARAZIONE TECNICA:** Il concorrente deve corredare la propria offerta di una dichiarazione impegnativa relativa alle caratteristiche del carbone vergine offerto e del livello prestazionale del servizio di riattivazione come riportato al punto 3.1) del presente disciplinare.
- 1.d) **PENALI PER IL RITARDO:** Le penali per eventuali ritardi sul servizio sono quelle previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- 1.e) **SICUREZZA:** La ditta esecutrice del servizio sarà tenuta al rispetto delle vigenti normative di sicurezza e dovrà adottare tutti i provvedimenti, i mezzi e le procedure necessarie per eseguire il servizio nel rispetto delle vigenti norme relative alla sicurezza sul posto di lavoro. Dovrà garantire la informazione, formazione ed addestramento del personale che verrà dedicato all'esecuzione del servizio. Dovrà infine rispettare quanto prescritto nel DUVRI redatto per il servizio.
- 1.f) **PAGAMENTI:** i pagamenti saranno effettuati su presentazione di fattura e secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- 1.g) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata, secondo quanto indicato dal Bando di gara in un Plico Unico contenente i seguenti ulteriori plichi:  
- Plico Documentazione Amministrativa  
- Plico Offerta Tecnica;  
- Plico Offerta Economica.  
Nei singoli plichi dovranno essere inseriti i documenti più sotto elencati.
- 1.h) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** La gara d'appalto sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi di valutazione: VALUTAZIONE TECNICA – saranno considerati alcuni parametri caratteristici per il vergine e per il riattivato sottoscritti nella “dichiarazione tecnica”, come meglio descritto nel successivo punto 3) ; ELEMENTI ECONOMICI – sarà considerato il ribasso di offerta sulla base d'asta.



azienda servizi integrati

- 2) **DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "**:  
tale plico deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura:  
"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA-TECNICA" e in esso dovranno essere inseriti i  
seguenti documenti:
- 2.1. istanza di ammissione ed eventuali allegati (copia autorizzazione sito di riattivazione, copia certificazioni, etc.);
  - 2.2. elenco dei servizi equivalenti;
  - 2.3. eventuale dichiarazione, ex art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 per le associazioni temporanee di impresa e per i consorzi;
  - 2.4. cauzione provvisoria;
  - 2.5. ricevuta del versamento all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (tassa appalti);

**2.1. Dichiarazione del titolare o legale rappresentante** (si suggerisce di utilizzare l'apposito modulo predisposto), **bollata**, con la quale lo stesso attesta:

- 2.1.1) di essere cittadino italiano o di altro stato appartenente all'Unione Europea, ovvero residente in Italia, nel caso di stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartenenti a stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;
- 2.1.2) i dati identificativi della Ditta: denominazione e ragione sociale, indirizzo completo della sede dell'Impresa, codice di attività dell'Impresa, codice fiscale e partita IVA, telefono, fax, e-mail, PEC;
- 2.1.3) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni stabilite da A.S.I. S.p.A. nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto che dichiara di ben conoscere in ogni loro parte;
- 2.1.4) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. La dichiarazione deve riferirsi a tutti i soggetti richiamati nell'articolo predetto, compresi quelli cessati dalla carica.
- 2.1.5) l'iscrizione nel registro Imprese presso le competenti camere di commercio, industria, agricoltura e artigianato, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della specifica attività di Impresa;
- 2.1.6) la composizione della Società, con indicazione: 1) del legale rappresentante e delle persone munite di potere di rappresentanza, 2) del/i Direttore/i Tecnico/i, se nominato/i ed i relativi dati anagrafici, 3) dei soci. Dovrà essere compilata secondo le seguenti indicazioni: Ditte individuali: titolare dell'impresa; S.n.c.: tutti i componenti; S.a.s.: soci accomandatari; Tutti gli altri tipi di società: amministratori muniti del potere di rappresentanza e direttore/i tecnico/i, se nominati; Per le S.a.s. va specificato se socio accomandante o accomandatario;
- 2.1.7) di obbligarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni e a rispettare le norme e procedure previste dall'art. 105, comma 9 del D. Lgs. 50/2016;
- 2.1.8) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse e che ai fini della verifica fiscale la Ditta mantiene la posizione c/o l'Agenzia delle Entrate di  
..... Direzione Provinciale di .....  
Ufficio territoriale di ..... con sede in Comune di ..... Via  
..... CAP ..... fax .....; email .....



azienda servizi integrati

- 2.1.9) di essere in regola con gli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo quanto stabilito dalla legge n. 68/99;
- 2.1.10) che la ditta non si avvale di un piano individuale di emersione di cui all'art. 1 bis L. 383/2001, così come sostituito dall'art. 1 del D.L. 210/2002, OPPURE di essersene avvalsa, ma il periodo di emersione si è concluso;
- 2.1.11) se del caso, di essere in possesso di certificazione di Sistema Qualità Aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 e/o UNI EN ISO 14001 e/o regolamento EMAS per il sito di riattivazione, o altre "certificazioni" di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, da produrre in originale o copia conforme o equivalente sotto forma di dichiarazione di conformità all'originale;
- N.B. 1:** In caso di offerta presentata da imprese riunite, tutte le dichiarazioni e certificazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere presentate dalla mandataria e da tutte le mandanti.
- 2.1.12) le parti di servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
- 2.1.13) di aver preso visione dei luoghi e delle condizioni in cui dovrà svolgersi il servizio oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'effettuazione del servizio e sulla determinazione dei prezzi;
- 2.1.14) di aver effettuato una verifica della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dell'opera in appalto;
- 2.1.15) di essere in regola con le disposizioni in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro e, impegnandosi, sin d'ora, in caso di aggiudicazione, a rispettare quanto prescritto nel DUVRI redatto allo scopo;
- 2.1.16) di aver tenuto conto degli oneri per la sicurezza, e di disporre dei mezzi, delle attrezzature, delle tecnologie e del personale qualificato addestrato, formato ed informato necessari per l'espletamento del servizio;
- 2.1.17) di accettare che i pagamenti saranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- 2.1.18) di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010. Di obbligarsi, in particolare, ad adempiere a quanto previsto dall'art. 3 della suddetta legge, per le parti di propria competenza;
- 2.1.19) di aver preso visione e accettare i documenti aziendali "Politica per la Qualità e l'Ambiente" e "Regolamento Qualità, Sicurezza e Ambiente" e di impegnarsi a sottoscrivere copia del predetto Regolamento in caso di aggiudicazione dell'installazione;
- 2.1.20) di aver effettuato servizi della stessa tipologia di quello in appalto, negli anni 2014-2015- 2016, per un importo complessivo non inferiore a € 797.960,00; si precisa che per servizi analoghi si intende il servizio di riattivazione con reintegro di carbone attivo per uso potabile e il servizio di sostituzione di carbone esausto con carbone attivo vergine per uso potabile;
- 2.1.21) l'impianto presso il quale verrà effettuata la riattivazione con indicazione dell'autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia ambientale, per l'operazione di recupero del CER 19 09 04; tale autorizzazione dovrà essere allegata in copia.
- 2.1.22) gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (posizione, categorie e classi) delle ditte che effettueranno il trasporto del carbone esausto;
- 2.1.23) che il GAC da riattivare prelevato dai filtri A.S.I. S.p.A. non verrà a contatto con altri carboni attivi in nessuna delle fasi di riattivazione ed esso verrà attivato in un forno adibito



azienda servizi integrati

esclusivamente alla riattivazione di carboni utilizzati in potabilizzazione, specificandone la potenzialità che non potrà essere inferiore a 6 tonnellate/giorno;

2.1.24) che il carbone vergine offerto per la sostituzione dell'esausto e per il reintegro è idoneo all'impiego potabile secondo la vigente normativa italiana ed europea.

**2.2 Elenco dei servizi equivalenti** di cui al punto 1.c) del Bando di gara e al punto 2.1.20) del presente Disciplinare di gara, con indicazione dei soggetti affidatari dei servizi, degli oggetti dei servizi, delle date e degli importi.

**2.3. Eventuale dichiarazione, ex art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016**, nella quale si attesta, per le associazioni temporanee di impresa e per i consorzi, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta capogruppo (specificare il nome della ditta), che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate, sottoscritta da tutte le imprese costituenti.

**N.B. 2:** Tutte le dichiarazioni potranno essere formulate in conformità a quanto previsto dalle vigenti leggi in materia di autocertificazione e semplificazione amministrativa (D.P.R. 445/2000), ovvero con allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**2.4.** Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, la offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di appalto, da prestare nelle forme di cui al medesimo articolo e contenente la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dall'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta, e potrà essere ridotta nei casi di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

**N.B. 3:** Tutte le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative previste dal presente Disciplinare e dalla normativa vigente dovranno essere conformi a quanto disposto dal D.M. 12/03/2004 n° 123, e dovranno essere rilasciate da un istituto bancario o assicurativo o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, bilancio e programmazione economica.

**2.5.** Originale della ricevuta di versamento di € 35,00 (trentacinque/00) di cui alla L. 266/05, art. 1, commi 65 e 67, secondo modalità indicate dall'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il Codice Fiscale del partecipante e il "CIG" indicato all'art. 1.b.

### **3) DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "OFFERTA TECNICA":**

Il plico Offerta Tecnica deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura: "OFFERTA TECNICA" e i seguenti elementi:

#### **3.1. DICHIARAZIONE TECNICA**

Tale dichiarazione impegnativa (si suggerisce di utilizzare l'apposito modulo predisposto) dovrà riportare, per il vergine le caratteristiche ed i parametri richiesti all'art. 5 del Capitolato Speciale, per il servizio di riattivazione il parametro  $I_{B-OFF}$  da utilizzare nella determinazione dell'indice di riattivazione concordato come indicato nell'art. 4) del Capitolato Speciale di appalto.

**3.2. Scheda tecnica** del carbone vergine offerto; tale scheda tecnico-commerciale non costituirà specifica di fornitura.

#### **4) DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "OFFERTA ECONOMICA":**

Il plico Offerta Economica deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA". Nel Plico Offerta Economica dovrà essere inserito il "Modulo



Offerta economica" che dovrà essere compilato, timbrato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società, dell'Ente cooperativo, o del consorzio di Imprese, e non dovrà avere abrasioni o correzioni di sorta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In caso di riunione di Imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, pena l'esclusione dalla gara. Si segnala che, in caso di eventuali discordanze rinvenibili nella compilazione del modulo, faranno comunque fede i prezzi unitari offerti espressi in lettere relativi al servizio di riattivazione con reintegro e al servizio di sostituzione di carbone esausto con carbone vergine. Il suddetto Modulo dovrà essere completato, a pena di esclusione dalla gara, con la "Dichiarazione di non assoggettamento" a ribasso degli oneri di sicurezza "intrinseci" di cui agli artt. 95 c. 10 e 97 del D.Lgs. 50/2016, riportata nella parte finale del Modulo, completa dell'indicazione dell'importo di detti oneri di sicurezza intrinseci. Tale Modulo "Offerta economica" dovrà essere chiuso in apposita busta denominata PLICO OFFERTA ECONOMICA, con timbri e firme sui lembi di chiusura nonché sigillata complessivamente con modalità tali da assicurare la segretezza dell'offerta; sulla stessa dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara.

#### 5) VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà l'offerta che avrà totalizzato la valutazione complessiva "VC" più elevata ottenuta secondo la seguente formula:

$$VC = VT + VE \quad (\text{valore max} = 100)$$

dove

VT = valutazione tecnica

VE = valutazione economica

L'indice di valutazione tecnica "VT" sarà determinato in base ai parametri ed alle caratteristiche sottoscritte nella dichiarazione tecnica impegnativa di cui al precedente punto 3.1 secondo la seguente formula:

$$VT = 30 (I_{\text{VER-OFF}} \times D_{\text{CL-OFF}})_i / (I_{\text{VER-OFF}} \times D_{\text{CL-OFF}})_{\text{MAX}} + 30 \times (I_{\text{B-OFF}})_i / (I_{\text{B-OFF}})_{\text{MAX}} \quad (\text{valore max} = 60)$$

dove

$(I_{\text{VER-OFF}} \times D_{\text{CL-OFF}})_i$  = prodotto tra indice di iodio e densità sul controlavato e drenato dichiarati per il carbone vergine dell'offerta i-esima;

$(I_{\text{VER-OFF}} \times D_{\text{CL-OFF}})_{\text{MAX}}$  = valore massimo del prodotto tra indice di iodio e densità sul controlavato e drenato dichiarati tra tutte le offerte ammesse (produttoria dell'offerta migliore);

$(I_{\text{B-OFF}})_i$  = indice di base dichiarato per la determinazione dell'indice di iodio concordato per il servizio di riattivazione dell'offerta i-esima;

$(I_{\text{B-OFF}})_{\text{MAX}}$  = indice di base dichiarato per la determinazione dell'indice di iodio concordato per il servizio di riattivazione massimo tra le offerte ammesse;

L'indice di valutazione economica sarà determinato in base al prezzo complessivo di offerta ed al ribasso sulla base d'asta, escludendo gli oneri di sicurezza (da interferenza) secondo la seguente formula:

$$VE = 40 \times (R_i / R_{\text{max}}) \quad (\text{valore max} = 40)$$

Dove:

$R_i$  = ribasso derivante dell'offerta i-esima;

$R_{\text{max}}$  = ribasso massimo offerto (miglior offerta economica).



azienda servizi integrati

## 6) ALTRE INFORMAZIONI:

6.a) Le sedute di gara avranno il seguente svolgimento:

### FASE 1

Nella seduta pubblica che si terrà il giorno e ora indicate al punto "APERTURA DELLE OFFERTE" del Bando di Gara presso la sede dell'Azienda (Via N. Sauro, 21 – 30027 S. DONA' DI PIAVE), la Commissione di Gara per ogni offerta pervenuta entro il termine definito dal bando di gara procederà - all'apertura del "PLICO UNICO" - all'apertura del "PLICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e ne valuterà la documentazione e stilerà inoltre la lista delle:

- 1) Offerte ammesse;
- 2) Offerte per le quali chiedere integrazioni e/o regolarizzazioni ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) Offerte non ammesse;

- nel caso di presenza di offerte di cui al precedente caso 2), la Commissione di Gara stabilirà e comunicherà ai presenti la data della nuova seduta pubblica, considerando i tempi necessari per le richieste di integrazioni/regolarizzazioni previste dal sopra citato art. 83 del D.Lgs. 50/2016. L'Azienda assegnerà ai concorrenti interessati un termine perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari. Dopodiché il procedimento di gara continuerà dalla sotto riportata FASE 2)
- nel caso di assenza di offerte di cui al precedente punto 2) la Commissione di Gara procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse e ne visterà la documentazione che verrà successivamente consegnata alla Commissione Tecnico-Economica.

### FASE 2

Qualora si fosse verificata la necessità di richiedere integrazioni/regolarizzazioni per alcune offerte, nella seduta pubblica intermedia la Commissione di Gara procederà all'analisi delle documentazioni integrative ottenute e stilerà la lista definitiva di tutte le Offerte ammesse in base alla documentazioni amministrativa, e la lista definitiva di tutte le Offerte non ammesse.

A questo punto, la Commissione di Gara procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse e ne visterà la documentazione che verrà successivamente consegnata alla Commissione Giudicatrice degli Elementi Tecnici.

### FASE 3

La Commissione Giudicatrice degli Elementi Tecnici procederà, in seduta riservata, alla valutazione della documentazione contenuta nel "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse, ed all'elaborazione dell'indice VT secondo il criterio riportato al precedente punto 5).

### FASE 4

La Commissione di Gara, nell'ultima seduta pubblica, la cui ora e data sarà resa nota sul sito aziendale [www.asiservizi.it](http://www.asiservizi.it) con almeno due giorni di anticipo, darà lettura dell'indice di valutazione tecnica ("VT") attribuito alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA ECONOMICA", procedendo al calcolo dei ribassi e all'attribuzione univoca dell'indice di valutazione economica "VE" ed al calcolo del Valore Complessivo



azienda servizi integrati

“VC” di cui al precedente p.to 5). La Commissione procederà infine alla redazione della graduatoria complessiva.

Come esplicitato nel Bando di Gara, l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata, dopo le verifiche previste per legge, all'approvazione da parte dei competenti organi aziendali dei verbali di gara, salvo il diritto di sospensione dell'aggiudicazione nei casi previsti dalla legge. La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, limitatamente al comma 1, art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

- 6.b) Subappalto: Il concorrente potrà avvalersi del subappalto in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016. I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo. In ogni caso, la quota subappaltabile non potrà essere superiore al 30% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016. Si precisa, infine, che la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
- 6.c) Non è consentito ad una stessa Ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente ed in associazione e consorzio, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.
- 6.d) Non sono ammesse offerte superiori al prezzo a base d'asta, pena l'esclusione dalla gara.
- 6.e) Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nella indicazione dei prezzi offerti che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente, quelle condizionate o con riferimento ad offerta di altro appalto. In caso di discordanza tra la cifra espressa in numero ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere; in caso di discordanza tra importo unitario di offerta e prezzo di offerta sarà ritenuto valido l'importo unitario di offerta.
- 6.f) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- 6.g) Trascorso il termine fissato, non resta valida alcuna altra offerta anche sostitutiva, od aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
- 6.h) Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta o sul quale non sia indicato chiaramente 1) il nome del mittente e del destinatario, 2) l'oggetto dell'appalto, 3) che non garantisca la segretezza dell'offerta come indicato al punto 1.o) del Bando di gara.
- 6.i) In caso di offerte uguali si procederà ad aggiudicazione tramite sorteggio.
- 6.j) L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano opporre eccezioni di sorta, od avanzare alcuna pretesa.
- 6.k) La documentazione eventualmente non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 955/82.
- 6.l) Dopo l'aggiudicazione, l'Impresa sarà invitata a presentare, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di assegnazione dell'appalto e comunque prima della stipula del contratto: – la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; detta cauzione sarà eventualmente aumentata ai sensi del comma 1 del medesimo articolo.



azienda servizi integrati

- 6.m) Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese contrattuali e di bollatura degli atti contabili.
- 6.n) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle ditte saranno trattati dall'Azienda Servizi Integrati S.p.A. per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto; le ditte hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7, nei limiti e con le modalità indicate agli articoli 8, 9 e 10 dello stesso decreto legislativo.
- 6.o) Il responsabile del procedimento è l'ing. Simone Grandin.

San Donà di Piave (VE), 26/06/2017

IL DIRETTORE OPERATIVO  
- Ing. Simone Grandin -