



azienda servizi integrati

## DISCIPLINARE DI GARA

- 1.a) **STAZIONE APPALTANTE:** Azienda Servizi Integrati S.p.A., con sede in San Donà di Piave (VE), in Via N. Sauro, 21 - Tel. 0421/4811, e-mail: info@asibassopiave.it, pec: asibassopiave@legalmail.it, Sito Internet: www.asiservizi.it.
- 1.b) **OGGETTO DELL'APPALTO DI SERVIZIO:** "SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI APPARECCHIATURE ELETTROMECCANICHE ED OPERE IDRAULICHE A SERVIZIO DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO GESTITE DA A.S.I. S.P.A., NONCHÈ PER LA PRESTAZIONE DI UN SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ
- CIG: 70814136DE**
- L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione straordinaria delle apparecchiature elettromeccaniche ed idrauliche installate presso gli impianti di depurazione e le stazioni di sollevamento gestite da ASI SpA, compreso il servizio di reperibilità. Il servizio, meglio descritto nell'allegato Capitolato Speciale di Appalto, dovrà essere effettuato presso gli impianti negli ambiti territoriali dei comuni di: Caorle, Ceggia, Cessalto, Eraclea, Fossalta di Piave, Jesolo, Musile di Piave, Noventa di Piave, San Donà di Piave, Torre di Mosto, Zenson di Piave.
- 1.c) **OFFERTA TECNICA:** Il concorrente deve corredare la propria offerta con un'offerta tecnica nella quale dovranno essere descritti in dettaglio gli elementi richiesti al punto 3) del presente disciplinare.
- 1.d) **PENALI PER IL RITARDO:** Le penali per eventuali ritardi sul servizio sono quelle previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- 1.e) **PIANI DI SICUREZZA:** La ditta esecutrice del servizio sarà tenuta al rispetto delle vigenti normative di sicurezza anche inerenti i cantieri, e dovrà adottare tutti i provvedimenti, i mezzi e le procedure necessarie per eseguire gli interventi nel rispetto delle vigenti norme relative alla sicurezza sul posto di lavoro. Dovrà garantire la informazione, formazione ed addestramento del personale che verrà dedicato all'esecuzione degli interventi di manutenzione sia programmata che straordinaria, relativamente ai rischi connessi alla tipologia dei lavori richiesti. La Ditta dovrà essere in possesso dei requisiti per l'esecuzione di lavori all'interno di "spazi confinati o sospetti di inquinamento" di cui al D.P.R. 177/2011; si precisa che nessun onere potrà essere addebitato alla stazione appaltante per le "riunioni preliminari" da effettuarsi per concordare i piani di lavoro nel caso di interventi all'interno di "spazi confinati o sospetti di inquinamento" di cui al D.P.R. 177/2011;
- 1.f) **PAGAMENTI:** i pagamenti saranno effettuati su presentazione di fattura e secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- 1.g) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata, secondo quanto indicato dal Bando di gara in un Plico Unico contenente i seguenti ulteriori plichi: Plico Documentazione Amministrativa; Plico Offerta Tecnica; Plico Offerta Economica. Nei singoli plichi dovranno essere inseriti i documenti più sotto elencati.
- 1.h) **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** La gara d'appalto sarà aggiudicata con il criterio



azienda servizi integrati

dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi di valutazione, fermo restando che dovranno essere garantite le caratteristiche e i requisiti minimi previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto:

#### ELEMENTI TECNICI - PUNTI TOTALI MAX 30

- numero dei dipendenti (max 6,0 p.ti)
- deposito di elettropompe sommergibili (max 10,5 p.ti)
- disponibilità di officina autorizzata (max 9,0 p.ti)
- disponibilità di un deposito di gruppo elettrogeno (max 3,5 p.ti)
- possesso della certificazione qualità (max 1,0 p.ti)

#### ELEMENTI ECONOMICI - PUNTI TOTALI MAX 70

## 2) DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il plico "Documentazione Amministrativa" deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura: "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Nel Plico Documentazione Amministrativa dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 2.1. istanza di ammissione ed eventuali allegati;
  - 2.2. elenco dei servizi equivalenti;
  - 2.3. eventuale dichiarazione, ex art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 per le associazioni temporanee di impresa e per i consorzi;
  - 2.4. cauzione provvisoria;
  - 2.5. ricevuta del versamento all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (tassa appalti).
- 2.1. Dichiarazione del titolare o legale rappresentante (si suggerisce di utilizzare l'apposito modulo predisposto), **bollata**, con la quale lo stesso attesta:
- 2.1.1) di essere cittadino italiano o di altro stato appartenente all'Unione Europea, ovvero residente in Italia, nel caso di stranieri imprenditori ed amministratori di società commerciali legalmente costituite, se appartenenti a stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi dei cittadini italiani;
  - 2.1.2) i dati identificativi della Ditta: denominazione e ragione sociale, indirizzo completo della sede dell'Impresa, codice di attività dell'Impresa, codice fiscale e partita IVA, telefono, fax, e-mail, PEC;
  - 2.1.3) di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni stabilite da A.S.I. S.p.A. nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto che dichiara di ben conoscere in ogni loro parte;
  - 2.1.4) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. La dichiarazione deve riferirsi a tutti i soggetti richiamati nell'articolo predetto, compresi quelli cessati dalla carica.
  - 2.1.5) l'iscrizione nel registro Imprese presso le competenti camere di commercio, industria,



azienda servizi integrati

agricoltura e artigianato, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con indicazione della specifica attività di Impresa;

- 2.1.6) la composizione della Società, con indicazione: 1) del legale rappresentante e delle persone munite di potere di rappresentanza, 2) del/i Direttore/i Tecnico/i, se nominato/i ed i relativi dati anagrafici, 3) dei soci. Dovrà essere compilata secondo le seguenti indicazioni: Ditte individuali: titolare dell'impresa; S.n.c.: tutti i componenti; S.a.s.: soci accomandatari; Tutti gli altri tipi di società: amministratori muniti del potere di rappresentanza e direttore/i tecnico/i, se nominati; Per le S.a.s. va specificato se socio accomandante o accomandatario
- 2.1.7) di obbligarsi ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni e a rispettare le norme e procedure previste dall'art. 105, comma 9 del D. Lgs. 50/2016;
- 2.1.8) di essere in regola con il pagamento delle imposte e tasse e che ai fini della verifica fiscale la Ditta mantiene la posizione c/o l'Agenzia delle Entrate di ..... Direzione Provinciale di ..... Ufficio territoriale di ..... con sede in Comune di ..... Via ..... CAP ..... fax .....
- 2.1.9) di essere in regola con gli obblighi derivanti dalle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo quanto stabilito dalla legge n. 68/99;
- 2.1.10) che la ditta non si avvale di un piano individuale di emersione di cui all'art. 1 bis L. 383/2001, così come sostituito dall'art. 1 del D.L. 210/2002, OPPURE di essersene avvalsa, ma il periodo di emersione si è concluso;
- 2.1.11) se del caso, di essere in possesso di certificazione di Sistema Qualità Aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2000, da produrre in originale o copia conforme o equivalente sotto forma di dichiarazione di conformità all'originale;
- N.B. 1:** In caso di offerta presentata da imprese riunite, tutte le dichiarazioni e certificazioni di cui ai punti precedenti dovranno essere presentate dalla mandataria e da tutte le mandanti.
- 2.1.12) le parti di servizio che si intendono subappaltare o concedere in cottimo ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni;
- 2.1.13) di aver preso visione dei luoghi e delle condizioni in cui dovrà svolgersi il servizio oggetto dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'effettuazione del servizio e sulla determinazione dei prezzi;
- 2.1.14) di aver effettuato una verifica della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio, nonché della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dell'opera in appalto;
- 2.1.15) di essere in regola con le disposizioni in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro e, impegnandosi, sin d'ora, in caso di aggiudicazione, a rispettare quanto prescritto nel DUVRI redatto allo scopo;
- 2.1.16) di aver tenuto conto degli oneri per la sicurezza, e di disporre dei mezzi, delle attrezzature, delle tecnologie e del personale qualificato addestrato, formato ed informato necessari per l'espletamento dei lavori di cui trattasi; in particolare dichiara di possedere i requisiti per l'esecuzione di lavori all'interno di "spazi confinati o sospetti di inquinamento" di cui al D.P.R. 177/2011;



azienda servizi integrati

- 2.1.17) di accettare che i pagamenti saranno effettuati secondo quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;
  - 2.1.18) di impegnarsi ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010. Di obbligarsi, in particolare, ad adempiere a quanto previsto dall'art. 3 della suddetta legge, per le parti di propria competenza;
  - 2.1.19) di aver preso visione e accettare i documenti aziendali "Politica per la Qualità e l'Ambiente" e "Regolamento Qualità, Sicurezza e Ambiente" e di impegnarsi a sottoscrivere copia del predetto Regolamento in caso di aggiudicazione dell'installazione;
  - 2.1.20) di aver effettuato servizi della stessa tipologia di quello in appalto, negli anni 2014-2015-2016, per un importo complessivo non inferiore a € 460.600,00;
  - 2.1.21) di avere disponibilità a deposito, presso la sede operativa della ditta, di pompe elettrosommergibili, immediatamente installabili in caso di emergenza;
  - 2.1.22) di possedere contratto come officina autorizzata con ditte costruttrici di pompe elettrosommergibili;
  - 2.1.23) di avere disponibilità a deposito, presso la sede operativa della ditta, di gruppo elettrogeno con un minimo di 25 KVA;
  - 2.2.** Elenco dei servizi equivalenti di cui al punto 1.c) del Bando di gara e al punto 2.1.20) del presente Disciplinare di gara, con indicazione dei soggetti affidatari dei servizi, degli oggetti dei servizi, delle date e degli importi.
  - 2.3.** Eventuale dichiarazione, ex art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016, nella quale si attesta, per le associazioni temporanee di impresa e per i consorzi, di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta capogruppo (specificare il nome della ditta), che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti o consorziate, sottoscritta da tutte le imprese costituenti.
- N.B. 2:** Tutte le dichiarazioni potranno essere formulate in conformità a quanto previsto dalle vigenti leggi in materia di autocertificazione e semplificazione amministrativa (D.P.R. 445/2000), ovvero con allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.
- 2.4.** Ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni, la offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di appalto, da prestare nelle forme di cui al medesimo articolo e contenente la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dall'ultimo giorno utile per la presentazione dell'offerta, e potrà essere ridotta nei casi di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.
- N.B. 3:** Tutte le garanzie fidejussorie e le coperture assicurative previste dal presente Disciplinare e dalla normativa vigente dovranno essere conformi a quanto disposto dal D.M. 12/03/2004 n° 123, e dovranno essere rilasciate da un istituto bancario o assicurativo o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, bilancio e programmazione economica.
- 2.5.** Originale della ricevuta di versamento di € 20,00 (venti/00) di cui alla L. 266/05, art. 1, commi 65 e 67, secondo le modalità indicate dall'ANAC. La causale del versamento



azienda servizi integrati

deve riportare esclusivamente il Codice Fiscale del partecipante e il "CIG" indicato all'art. 2.

### 3) DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "OFFERTA TECNICA"

Il plico Offerta Tecnica deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura: "OFFERTA TECNICA" e contenere una Relazione Tecnica nella quale dovranno essere chiaramente e univocamente esplicitati i seguenti elementi:

- il numero dei dipendenti che risultano assunti alla data del 1° gennaio 2017 eventualmente indicandone le qualifiche e le anzianità di servizio;
- specifiche sulla disponibilità di deposito di elettropompe sommergibili con eguali caratteristiche che possano essere installate in caso di emergenza presso i sollevamenti interessati;
- specifiche sul contratto di officina autorizzata con casa di costruzione di elettropompe sommergibili di primaria importanza, specificando quali;
- specifiche sulla disponibilità di deposito di gruppo elettrogeno;
- eventuale possesso della certificazione qualità UNI EN ISO 9001/2000 o equivalente.

La Relazione Tecnica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società, dell'Ente cooperativo, o del consorzio di Imprese, e non dovrà avere abrasioni o correzioni di sorta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In caso di riunione di Imprese l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

#### 3.A. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo ottenibile in base all'**offerta tecnica** è di **30,0 punti**, e il punteggio delle singole offerte sarà determinato dalla sommatoria dei punti ottenuti dai singoli elementi tecnici, secondo la seguente tabella di criteri e punteggi:



azienda servizi integrati

a)	Numero di dipendenti	Da 1 a 5	= punti 1,5
		Da 5 a 10	= punti 3,0
		Oltre 10	= punti 6,0
		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE punti 6	
b)	Disponibilità di almeno un deposito di elettropompe sommergibili con eguali caratteristiche che possano essere installate in caso di emergenza presso i sollevamenti interessati.	Fino a kw 3,1	
		da 1 a 3 unità	= punti 0,3
		> 3 unità	= punti 0,5
		Fino a kw 9	
		da 1 a 3 unità	= punti 1
		> 3 unità	= punti 2
		Fino a kw 22	
		da 1 a 3 unità	= punti 1,5
		> 3 unità	= punti 3
		Fino a kw 44	
		da 1 a 2 unità	= punti 3
		> 2 unità	= punti 5
		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE punti 10,5	
c)	Contratto di officina autorizzata con casa di costruzione di elettropompe sommergibili di primaria importanza.	Altri	= punti 1,0
		SULZER	= punti 3,0
		XYLEM	= punti 5,0
		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE punti 9	
d)	Disponibilità a deposito di gruppo elettrogeno	Da minimo 25 KVA a 50 KVA	= punti 1,5
		Oltre 50 KVA	= punti 2,0
		PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE punti 3,5	
e)	Certificazione UNI EN ISO 9001/2000 o equivalente		= punti 1,0

#### 4) DOCUMENTI DA INSERIRE NEL PLICO "OFFERTA ECONOMICA":

Il plico Offerta Economica deve riportare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA". Nel Plico Offerta Economica dovrà essere inserito il "Modulo Offerta economica" che dovrà essere compilato, timbrato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'Impresa o dal legale rappresentante della Società, dell'Ente cooperativo, o del consorzio di Imprese, e non dovrà avere abrasioni o correzioni di sorta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente. In caso di riunione di Imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o il consorzio, pena l'esclusione dalla gara. Si segnala che, in caso di eventuali discordanze rinvenibili nella compilazione del modulo, farà comunque fede il prezzo complessivo offerto espresso in lettere (comprensivo degli oneri di sicurezza da interferenze pre-compilati nel modulo), che costituirà l'elemento offerta economica; in fase di contratto l'eventuale differenza economica verrà omogeneamente applicata alle percentuali di ribasso offerte.

Il suddetto Modulo dovrà essere completato, a pena di esclusione dalla gara, con la "Dichiarazione di non assoggettamento" a ribasso degli oneri di sicurezza "intrinseci" di cui agli artt. 95 c. 10 e 97 del D.Lgs. 50/2016, riportata nella parte finale del Modulo, completa dell'indicazione dell'importo di detti oneri di sicurezza intrinseci.

*Tale Modulo "Offerta economica" dovrà essere chiuso in apposita busta denominata*



azienda servizi integrati

*PLICO OFFERTA ECONOMICA, con timbri e firme sui lembi di chiusura nonché sigillata complessivamente con modalità tali da assicurare la segretezza dell'offerta; sulla stessa dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e dell'oggetto della gara.*

#### **4.A. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il punteggio massimo ottenibile in base all'**offerta economica** è di **70,0 punti**, e il punteggio (Pi) delle singole offerte sarà determinato secondo la seguente formula:

$$P_i = 70 * [\text{Prezzo min}] / [\text{Prezzo } i]$$

con:

[Prezzo min] = prezzo complessivo minimo offerto dalla ditte ammesse;

[Prezzo i] = prezzo complessivo offerto dalla ditta i-esima.

#### **5) ALTRE INFORMAZIONI:**

5.a) Le sedute di gara avranno il seguente svolgimento:

##### STEP 1

Nella seduta pubblica che si terrà il giorno e ora indicate al punto "APERTURA DELLE OFFERTE" presso la sede dell'Azienda (Via N. Sauro, 21 – 30027 S. DONA' DI PIAVE), la Commissione di Gara per ogni offerta pervenuta entro il termine definito dal bando di gara procederà

- all'apertura del "PLICO UNICO"

- all'apertura del "PLICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e ne valuterà la documentazione e stilerà inoltre la lista delle:

1) Offerte ammesse;

2) Offerte per le quali chiedere integrazioni e/o regolarizzazioni ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/2016;

3) Offerte non ammesse;

- nel caso di presenza di offerte di cui al precedente punto 2), la Commissione di Gara stabilisce e comunica ai presenti la data della nuova seduta pubblica (qui denominata seduta pubblica intermedia), considerando i tempi necessari per le richieste di integrazioni/regolarizzazioni previste dal sopra citato art. 83 del D.Lgs. 50/2016. L'Azienda assegnerà ai concorrenti interessati un termine di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari. In tal caso, il concorrente interessato da detto subprocedimento di integrazione sarà obbligato a versare alla stazione appaltante, salvo irregolarità non essenziali o rinuncia a partecipare alla gara, una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo a base di gara, il cui pagamento sarà garantito dalla cauzione provvisoria. Dopodiché il procedimento di gara continuerà dal sotto riportato STEP 2)

- nel caso di assenza di offerte di cui al precedente punto 2) la Commissione di Gara procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse e ne visterà la documentazione che verrà successivamente consegnata alla Commissione Tecnico-Economica.



azienda servizi integrati

## STEP 2

Qualora si fosse verificata la necessità di richiedere integrazioni/regolarizzazioni per alcune offerte, nella seduta pubblica intermedia la Commissione di Gara procederà all'analisi delle documentazioni integrative ottenute e stilerà la lista definitiva di tutte le Offerte ammesse in base alla documentazioni amministrativa, e la lista definitiva di tutte le Offerte non ammesse.

A questo punto, la Commissione di Gara procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse e ne visiterà la documentazione che verrà successivamente consegnata alla Commissione Tecnico-Economica.

## STEP 3

La Commissione Tecnico-Economica procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione contenuta nel "PLICO OFFERTA TECNICA" delle offerte ammesse, e all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi tecnici secondo i criteri univocamente determinati al punto 3.A del presente Disciplinare di Gara.

Si precisa che all'offerente che non presenti la documentazione relativa a qualcuno dei parametri tecnici richiesti, o la cui documentazione risulti poco chiara e non permetta una determinazione inequivocabile di quanto offerto, verrà attribuito il punteggio pari a zero relativamente al parametro interessato.

## STEP4

La Commissione Tecnico-Economica, nell'ultima seduta pubblica, la cui ora e data sarà resa nota sul sito aziendale [www.asiservizi.it](http://www.asiservizi.it) con almeno tre giorni di anticipo, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura del "PLICO OFFERTA ECONOMICA", procedendo all'attribuzione univoca dei relativi punteggi.

La Commissione Tecnico-Economica procederà quindi al calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e alla redazione della graduatoria complessiva.

Come esplicitato nel Bando di Gara, l'aggiudicazione definitiva sarà subordinata, dopo le verifiche previste per legge, all'approvazione da parte dei competenti organi aziendali dei verbali di gara, salvo il diritto di sospensione dell'aggiudicazione nei casi previsti dalla legge. La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, limitatamente al comma 1, art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

- 5.b) Subappalto: Il concorrente potrà avvalersi del subappalto in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016. I concorrenti dovranno indicare in sede di offerta le parti di opere che intendono subappaltare o concedere in cottimo. In ogni caso, la quota subappaltabile non potrà essere superiore al 30% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016. Si precisa, infine, che la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente ai subappaltatori o cottimisti l'importo dei lavori dagli stessi eseguiti, nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
- 5.c) Non è consentito ad una stessa Ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente ed in associazione e consorzio, a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.
- 5.d) Non sono ammesse offerte superiori al prezzo a base d'asta, pena l'esclusione dalla



azienda servizi integrati

gara.

- 5.e) Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nella indicazione dei prezzi offerti che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal concorrente, quelle condizionate o con riferimento ad offerta di altro appalto. In caso di discordanza tra la cifra espressa in numero ed in lettere, sarà ritenuta valida quella espressa in lettere.
- 5.f) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.
- 5.g) Trascorso il termine fissato, non resta valida alcuna altra offerta anche sostitutiva, od aggiuntiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
- 5.h) Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la presentazione dell'offerta o sul quale non sia indicato chiaramente 1) il nome del mittente e del destinatario, 2) l'oggetto dell'appalto, 3) che non garantisca la segretezza dell'offerta come indicato al punto 1.o) del Bando di gara.
- 5.i) In caso di offerte uguali si procederà ad aggiudicazione tramite sorteggio.
- 5.j) L'Azienda si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di posticiparne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano opporre eccezioni di sorta, od avanzare alcuna pretesa.
- 5.k) La documentazione eventualmente non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 955/82.
- 5.l) Dopo l'aggiudicazione, l'Impresa sarà invitata a presentare, entro 10 giorni dalla ricezione della comunicazione di assegnazione dell'appalto e comunque prima della stipula del contratto:
  - la *cauzione definitiva* di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; detta cauzione sarà eventualmente aumentata ai sensi del comma 1 del medesimo articolo.
- 5.m) Sono a carico della Ditta aggiudicataria le spese contrattuali e di bollatura degli atti contabili.
- 5.n) Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dalle ditte saranno trattati dall'Azienda Servizi Integrati S.p.A. per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto; le ditte hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7, nei limiti e con le modalità indicate agli articoli 8, 9 e 10 dello stesso decreto legislativo.
- 5.o) Il responsabile del procedimento è l'ing. Simone Grandin.

San Donà di Piave (VE), 17/05/2017

**IL DIRETTORE OPERATIVO**

- Ing. Simone Grandin -