



azienda servizi integrati

N° 11988 di prot.

San Donà di Piave, 16/07/2015

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO" – LIVELLO ECONOMICO 5° DEL C.C.N.L. UNICO DEL SETTORE GAS – ACQUA 14 GENNAIO 2014.**

Con il presente avviso si informa che è stata indetta una selezione per la copertura di **n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato** di "Esperto Amministrativo" – Livello economico 5° del vigente C.C.N.L. unico per il settore gas – acqua 14 gennaio 2014.

Importo annuo retribuzione lorda da CCNL (14 mensilità): € 28.135,55 + premio incentivante la produttività. La Sede di lavoro sarà in via N. Sauro, n. 21 – 30027 – San Donà di Piave (VE).

La persona da assumere sarà inserita nella Sezione aziendale Finanziaria – Amministrativa e le mansioni assegnate consisteranno nel supportare il Coordinatore della Sezione, sia in collaborazione con altri soggetti che in autonomia, nelle attività di natura amministrativa organizzata secondo programmi di lavoro dettati dalle ricorrenti scadenze normative civilistiche e fiscali, oltre che dalle esigenze informative aziendali ed esterne.

Le principali attività relative al ruolo saranno:

- registrazioni contabili IVA e non IVA, con implementazione anche di dati di contabilità analitica,
- predisposizione di fatture di vendita,
- supporto alla gestione registri IVA, cespiti ed altri registri obbligatori (libro giornale, libro inventario, ecc...),
- gestione e controllo fornitori e clienti,
- riscontro e riconciliazione incassi,
- attività diverse finalizzate alla predisposizione di dati per l'assolvimento dei compiti di natura amministrativa e fiscale in capo alla Sezione Finanziaria - Amministrativa.

Alla selezione sono ammessi **esclusivamente** i candidati in possesso dei seguenti requisiti mentre, in caso di non possesso degli stessi, non sono considerati in alcun modo ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva:



azienda servizi integrati

## 1) Requisiti richiesti

A)

- 1) possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (DL) del vecchio ordinamento universitario o laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) del nuovo ordinamento universitario in: ECONOMIA e COMMERCIO o in ECONOMIA AZIENDALE o equipollenti;
- 2) aver maturato esperienza di almeno 5 anni in attività inerenti la tenuta completa della contabilità aziendale presso società strutturate o di servizi a rete o in studi professionali.

Oppure

B)

- 1) possesso del diploma di istruzione secondaria di durata quinquennale, conseguito presso un istituto superiore statale o legalmente riconosciuto;
- 2) aver maturato esperienza di almeno 10 anni in attività inerenti la tenuta completa della contabilità aziendale presso società strutturate o di servizi a rete o in studi professionali.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

## 2) Requisiti professionali

- Buona conoscenza e utilizzo del PC in ambiente Windows ed in particolare del pacchetto Office;
- possesso patente di guida B;
- buona conoscenza lingua inglese.

## 3) Requisiti attitudinali

- Buone capacità esecutive e di organizzazione del lavoro;
- attenzione e precisione nell'attività lavorativa;
- capacità di gestire attività di media complessità;
- predisposizione al lavoro di gruppo e capacità di relazionarsi in maniera efficace con i colleghi di lavoro;
- propensione a relazionarsi con il pubblico.

## 4) Graduatoria provvisoria e valutazione dei titoli

La Commissione preposta individuerà i candidati, da convocare alla prova della selezione, nel numero massimo di 20, tra coloro che in base ai requisiti di cui ai punti 1) e 2) si posizioneranno nei primi posti della graduatoria provvisoria.



azienda servizi integrati

La graduatoria provvisoria sarà costituita avendo riguardo alla complessiva durata e rilevanza delle esperienze maturate in attività inerenti la mansione individuata e alla rilevanza dei titoli che attestino le conoscenze dichiarate.

Saranno considerati rilevanti ai fini della graduatoria provvisoria:

- a) i voti dei diplomi presentati;
- b) l'esperienza maturata commisurata agli anni e mesi dichiarati nel curriculum vitae presentato per la selezione;
- c) i corsi di perfezionamento o specializzazione riguardanti le materie ed attività amministrative inerenti la selezione.

### 5) Prove della selezione e graduatoria finale

Le prove consistiranno in una esercitazione pratica e, successivamente in un colloquio orale, volte a verificare, oltre alle attitudini dei candidati rispetto al profilo per cui concorrono, il possesso di una buona conoscenza delle materie inerenti le attività oggetto della selezione.

La Commissione preposta determinerà la graduatoria finale a seguito degli esiti delle esercitazioni pratiche e delle prove orali.

Il vincitore che non assuma servizio entro i termini fissati dalla comunicazione di assunzione, sarà considerato rinunciatario ed A.S.I. S.p.A. potrà avvalersi della facoltà di nominare altri candidati in riferimento alla graduatoria finale.

### 6) Domanda di partecipazione

Le persone interessate a partecipare alla selezione dovranno presentare una domanda secondo l'allegato fac simile, sottoscritta con firma autografa, da far pervenire direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento all'Ufficio Protocollo presso la sede di ASI Spa o tramite la PEC aziendale [asibassopiave@legalmail.it](mailto:asibassopiave@legalmail.it) **entro le ore 12,00 del giorno 24 agosto 2015**. La domanda di partecipazione alla selezione si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, entro il termine suindicato. A tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità ed il proprio curriculum vitae datato e firmato, corredato di copia della documentazione dalla quale risultino i titoli posseduti che il candidato ritiene utili ai fini della selezione. Nel curriculum vitae dovrà essere indicato con precisione il datore di lavoro, la posizione ricoperta, le mansioni svolte **con precisato il campo/settore di attività, le date iniziali e finali di ciascuna esperienza professionale riportando mese e anno**. Qualsiasi incompletezza o errore nelle dichiarazioni, rimarranno a carico dell'aspirante.

Si avverte che non saranno presi in considerazione titoli che non siano stati acquisiti prima della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, e che non potranno essere prodotti documenti o allegati oltre detto termine.



azienda servizi integrati

Si dichiara che il presente avviso è stato emanato in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. settore gas-acqua dell'ambito delle norme generali in materia di rapporto di lavoro privato e dal Regolamento per il reclutamento del Personale di A.S.I. S.p.A..

Per informazioni rivolgersi alla Sezione Gestione Risorse Umane dell'Azienda Servizi Integrati S.p.A., al numero di telefono 0421481111.

#### **7) Informativa ex art.13 D.Lgs.196/2003 (codice privacy)**

I dati personali ed eventualmente sensibili, raccolti con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure descritte nel bando, finalizzate alla predisposizione della relativa graduatoria, nonché per i controlli, previsti dall'art.71 del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o atti di notorietà.

I dati saranno trattati dagli incaricati dell'ufficio responsabile della procedura e dai membri della commissione giudicatrice all'uopo nominata, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice privacy.

Si informa, infine, che in qualità di interessato al trattamento, il candidato potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art.7 del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, tra i quali: accedere ai propri dati, richiedere la modifica o la cancellazione oppure opporsi in tutto o in parte al loro utilizzo per motivi legittimi, presentando apposita istanza al responsabile del trattamento dei dati, nella persona del Coordinatore Area Amministrativa dell'Azienda Servizi Integrati S.p.A..

#### **8) Pari opportunità**

In osservanza della L. 10 aprile 1991, n. 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro", la società Azienda Servizi Integrati S.p.A. garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

#### **9) Clausole di salvaguardia**

La società Azienda Servizi Integrati S.p.A. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità.

**IL PRESIDENTE**  
***Renato Meneghel***

**FAC – SIMILE**

ALL'AZIENDA SERVIZI INTEGRATI S.P.A.  
SAN DONA' DI PIAVE - VE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, visto l'avviso n° 11988 di prot., del 16/07/2015, chiede di partecipare alla selezione per la copertura di **N° 1 posto di "Esperto Amministrativo" – Livello economico 5°** del vigente C.C.N.L. unico per il settore gas – acqua 14 gennaio 2014.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

- di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_;
- di risiedere nel Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con il punteggio di \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso di \_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di falsità delle dichiarazioni sopra espresse.

Allega:

- curriculum vitae datato e firmato,
- copia della carta d'identità in corso di validità,
- copia del titolo di studio posseduto
- eventuali attestati di specializzazione, partecipazione a corsi ecc...
- \_\_\_\_\_

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente selezione gli venga fatta al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

- Tel. \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

Firma